

## BESZÁMOLÓ RADÁCSI KRISTÓF

2021. november 25. - december 31. között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2021. november 25. - EHK ülés  
2021. december 02. - EHK ülés  
2021. december 09. - EHK ülés  
2021. december 16. - EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

### SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

---

- Folyamatos egyeztetés az EHK elnökségével a kollégiumi ügyeket illetően
- Folyamatos egyeztetés a kari kollégiumi referensekkel az aktuális kérdésekkel kapcsolatban, tájékoztatás az aktualitásokról
- Folyamatos egyeztetés Csiki Tiborral a HSZI osztályvezetőjével kollégiumi aktualitásokról
- Rendszeres egyeztetés a HSZI Igazgatójával és Igazgatóhelyettesével

2021.november 26. - Varga Sarolta - TJSZ 4. sz. mellékletének és TJSZ Törzsszövegének véleményezése

2021.november 26. - Garbai Ádám, Csiki Tibor és Varga Sarolta - TJSZ módosítás

2021. december 01. - Gombás Bálint - kollégiumi szabályzatokkal kapcsolatos teendők

2021. december 09. - Garbai Ádám, Csiki Tibor - KFSZ, KFP és KU helyzete

2021. december 14. - Pusztay Botond, Gombás Bálint és Papp Bendegúz - a 2021/22/2 félév kollégiumi szabályzatai

2021.december 23. - Czigány Tibor, Merkei Dóra, Szili Ákos - Megbeszélés intézményi aktualitásokról

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---



2021. december 02. - Külső Bizottsági ülés

## BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

Belső Pályázati Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Pályázati eredmények ellenőrzése és előterjesztések megismerése

## REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

---

Kollégiumi referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Hallgatói megkeresésekre válaszadás telefonon, emailben

Eseti tevékenységek:

- HEB kollégiumi pályázati kiírás véleményezése
- KKB ülés levezetése

Projektek:

- Kollégiumi Felvételi Szabályzat felülvizsgálatával és aktualizálásával kapcsolatos teendők:
  - Előző félévekben felmerült problémák kategorizálása és felülvizsgálata
  - Módosítási stratégia kidolgozása a KKB tagjaival
  - Módosítások javaslata
  - Beérkezett előterjesztések összegzése és véleményezése
  - Egyeztetés a BKB tagjaival
  - Végleges javaslat előkészítése
- Kollégiumi Felvételi Pályázattal kapcsolatos teendők:
  - Ütemezési tervzet előkészítése
  - Előző féléves tapasztalatok alapján módosítások beépítése
  - Jelen és következő félév időbeosztása alapján az időpontok meghatározása
  - A HSZI javaslatainak kiírásba foglalása
  - A KKB, ESZB és EHK javaslatainak befoglalása
  - Módosítási javaslatok összegzése, a végleges előterjesztés előkészítése
- A Kollégiumi Kancellári Utasítás véleményezésével kapcsolatos teendők:
  - Az előző féléves tapasztalatok javaslatba foglalása
  - A HSZI módosítási javaslatainak véleményezése
  - A szabályzat jelenlegi kialakításának véleményezése
  - A kollégiumi mentorálás szabályzati felülvizsgálata
  - Végleges előterjesztési javaslat elkészítése
- Együttműködés a TJSZ Törzsszöveg és TJSZ 4. sz. mellékletének módosításának kapcsán:





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Az előző kollégiumi időszakok alapján javaslattétel a módosításra
- Varga Sarolta, az ESZB elnökének módosítási javaslatának áttekintése
- Javaslattétel a szabályzat szerkesztésére a KKB-val együttműködve.

## EGYÉB FELADATOK

---

- Levelezőlisták olvasása, felküldött anyagok megismerése
- EHK általános ügyelet megtartása az alábbi időpontokban:
  - november 25.
  - december 01 - 02.

Az értékelt időszakban elért pontszám: 133,60 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 133 600 Ft

---

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

Hallgatói Önkormányzat  
Egyetemi Hallgatói Képviselő



1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. K ép. I. em. 61.

Telefon: +36 1 463-3836

[www.ehk.bme.hu](http://www.ehk.bme.hu), [info@bmeehk.hu](mailto:info@bmeehk.hu)